

2022 年度  
洛阳市孟津区蔬菜技术指导站单位决算公开

二〇二三年九月

# 目 录

## 第一部分 洛阳市孟津区蔬菜技术指导站概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

第一部分  
洛阳市孟津区蔬菜技术指导站概况

## 一、单位职责

1.贯彻执行国家关于种植业技术推广的方针、政策、法律、法规。制订全县农业技术推广计划并组织实施推广项目。

2.参与研究制定优质、高产、高效农业发展计划，配合有关部门做好种植业项目立项、审批工作。

3.调查、总结、推广增产技术经验，组织本行业的新技术、新良种、新产品的引进、试验、示范、推广以及技术攻关和科研成果鉴定推广工作；组织农业技术的专业培训，会同有关部门开展农村基层干部、农民技术员和科技示范户的培训教育工作。

4.负责全区各镇、村蔬菜技术推广，并进行业务指导，发展多层次的科技推广与经营服务实体，拓展技术服务和技术承包业务，做好社会化服务的组织与管理。

5.建立示范点，运用综合技术，树立高产优质增收样板，做好产、供、销、储、运、加等方面的技术服务。

6.负责主管工作范围内的统计、信息、资料档案的管理和服务工作。

## 二、机构设置

洛阳市孟津区蔬菜技术指导站无内设机构。

从决算单位构成看，洛阳市孟津区蔬菜技术指导站单位决算包括：本级决算。

第二部分  
2022 年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

单位名称：洛阳市孟津区蔬菜技术指导站

2022 年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	170.50	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	365.40
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	250.00

	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.39
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	170.50	<b>本年支出合计</b>	58	615.79
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	445.29	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
<b>总计</b>	31	615.79	<b>总计</b>	62	615.79

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

单位名称：洛阳市孟津区蔬菜技术指导站

2022 年度

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		170.50	170.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	170.50	170.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	170.50	170.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	34.63	34.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130122	农业生产发展	135.87	135.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表  
单位：万元

单位名称：洛阳市孟津区蔬菜技术指导站

2022 年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		615.79	44.82	570.97	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	365.40	44.43	320.97	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	365.40	44.43	320.97	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	44.43	44.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2130122	农业生产发展	135.87	0.00	135.87	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	185.10	0.00	185.10	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	250.00	0.00	250.00	0.00	0.00	0.00
21508	支持中小企业发展和管理支出	250.00	0.00	250.00	0.00	0.00	0.00
2150805	中小企业发展专项	250.00	0.00	250.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.39	0.39	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	0.39	0.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.39	0.39	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
单位：万元

单位名称：洛阳市孟津区蔬菜技术指导站

2022 年度

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	170.50	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	365.40	365.40	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	250.00	250.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00

	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.39	0.39	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	170.50	<b>本年支出合计</b>	59	615.79	615.79	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	445.29	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	445.29		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	615.79	<b>总计</b>	64	615.79	615.79	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

单位名称：洛阳市孟津区蔬菜技术指导站

2022 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		615.79	44.82	570.97
213	农林水支出	365.40	44.43	320.97
21301	农业农村	365.40	44.43	320.97
2130104	事业运行	44.43	44.43	0.00
2130122	农业生产发展	135.87	0.00	135.87
2130199	其他农业农村支出	185.10	0.00	185.10
215	资源勘探工业信息等支出	250.00	0.00	250.00
21508	支持中小企业发展和管理支出	250.00	0.00	250.00
2150805	中小企业发展专项	250.00	0.00	250.00
221	住房保障支出	0.39	0.39	0.00
22102	住房改革支出	0.39	0.39	0.00
2210201	住房公积金	0.39	0.39	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表  
单位：万元

单位名称：洛阳市孟津区蔬菜技术指导站

2022 年度

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	38.84	302	商品和服务支出	5.87	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	30.48	30201	办公费	2.19	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	2.70	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	2.28	30206	电费	0.07	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.16	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	1.00	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.36	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	2.22	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.11	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00

30305	生活补助	0.11	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.25	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	1.00			
人员经费合计		38.95	公用经费合计					5.87

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

单位名称：洛阳市孟津区蔬菜技术指导站

2022 年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。



## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

单位名称：洛阳市孟津区蔬菜技术指导站

2022 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：本单位没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表  
单位：万元

单位名称：洛阳市孟津区蔬菜技术指导站

2022 年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分  
2022 年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 615.79 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 115.25 万元，下降 15.77%。主要原因是蔬菜补贴已发放到位，新项目未达到支付条件。

## 二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 170.50 万元，其中财政拨款收入 170.50 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占比 0.00%。

## 三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 615.79 万元，其中：基本支出 44.82 万元，占 7.28%；项目支出 570.97 万元，占 92.72%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 615.79 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 115.25 万元，下降 15.77%。主要原因是蔬菜补贴已发放到位，新项目未达到支付条件。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 615.79 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 63.37 万元，下降 9.33%。主要原因是蔬菜补贴已发放到位，新项目未达到支付条件。

## **(二) 结构情况**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 615.79 万元，主要用于以下方面：农林水支出（类）365.40 万元，占 59.34%；资源勘探工业信息等支出（类）250.00 万元，占 40.60%；住房保障支出（类）0.39 万元，占 0.06%。

## **(三) 具体情况**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 170.50 万元，支出决算为 615.79 万元，完成年初预算的 327.52%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算数为 4.29 万元，决算数 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年初预算该项目没有细化。

2. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算数为 1.88 万元，决算数 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年初预算该项目没有细化。

3. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）。年初预算数为 28.46 万元，决算数 44.43 万元，完成年初预算的 156.11%，

决算数与年初预算数存在差异的主要原因是下半年部分社保、公积金等未缴纳到位。

**4.农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）。**年初预算数为 135.87 万元，决算数 135.87 万元,完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是蔬菜补贴项目资金，为上级资金和追加资金，支出存在不确定性，未列入年初预算。

**5.农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）。**年初预算数为 0.00 万元，决算数 185.10 万元,完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是蔬菜补贴项目资金，为上级资金和追加资金，支出存在不确定性，未列入年初预算。

**6.资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）。**年初预算数为 0.00 万元，决算数 250.00 万元,完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是该项为奖励型项目支出，支出存在不确定性，未列入年初预算。

**7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。**年初预算数为 0.00 万元，决算数 0.39 万元,完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是该项列入事业运行项目。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 44.82 万元。与上年度相比，一般公共预算财政拨款基本支出减少 2.44 万元，下降 5.16%。主要原因是下半年部分社保、公积金等未缴纳到位。

其中：人员经费 38.95 万元，与上年度相比，人员经费支出减少 1.58 万元，下降 3.91%。主要原因是下半年部分社保、公积金等未缴纳到位。主要包括：基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 5.87 万元，与上年度相比公用经费支出减少 0.86 万元，下降 12.72%。主要原因是部分经费类支出未清算。主要包括：办公费、电费、差旅费、劳务费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位 2022 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位 2022 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0.25 万元，支出决算为 0.25 万元，完成全年预算的 100.00%。2022 年度“三公”经费支出决算数与全年预算数无差异。

## **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 0.25 万元，完成全年预算的 100.00%，占 100.00%；公务接待费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，占 0.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费，全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。决算数与全年预算数无差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费，全年预算为 0.25 万元，支出决算为 0.25 万元，完成全年预算的 100.00%。决算数与全年预算数无差异。其中：

公务用车购置支出 0.00 万元。

公务用车运行支出 0.25 万元。主要用于支付公车运行燃油费。2022 年期末，本单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费，全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。决算数与全年预算数无差异。其中：



外宾接待支出 0.00 万元。2022 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.00 万元。2022 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

## 十、机关运行经费支出情况说明

我单位不是行政机关，也不是参照公务员管理事业单位，没有机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

2022 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

## 十二、国有资产占用情况说明

2022 年期末，我单位共有车辆 1 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况

根据统一部署和要求，结合实际情况和开展绩效自评工作实际需求，本单位采取“事前申报绩效目标和指标、事中开展绩效自主监控、事后进行绩效评价”的方式，建立了贯穿项目支出全过程的绩效管理新模式。

**绩效目标管理方面**，开展的主要工作有：绩效目标管理方面，开展的主要工作有：2022年本单位对项目支出全面实施绩效目标管理。预算项目6个，涉及资金833.73万元均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

**绩效运行监控方面**，开展的主要工作有：2022年本单位需开展绩效监控项目6个，实际开展绩效监控项目6个，6个项目完成监控时段目标，0个项目未完成监控时段目标，存在偏差。

**绩效评价及结果运用方面**，结合本单位实际，主要做好以下工作：按照财政部门要求，组织对各项目预算执行情况开展绩效评价，评价结果及时报送财政部门。一是建立健全重点绩效评价常态机制，对重大政策、项目定期组织开展部门重点绩效评价，如实反映绩效目标实现结果，同时对绩效评价结果的真实性、合法性、完整性负责。二是建立健全绩效评价结果反馈制度和绩效问题整改责任制，加强绩效评价结果应用，强化绩效评价结果刚性约束，根据评价结论和整改要求，及时组织整改并报送整改结果。

## **(二) 项目绩效自评结果**

2022 年度，本单位项目全年预算合计 570.97 万元（含上年结转资金），支出合计 570.97 万元，预算执行率 100.00%。实际工作中，本单位按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，自评结果如下：

本单位需绩效自评项目 6 个，实际自评 6 个，6 个项目自评等级为优，0 个项目自评为良，0 个项目自评为中；4 个项目完成所有绩效指标，2 个项目目标完成存在偏差。

好的方面：

1、积极做好项目前期调研工作，保证执行主体的需求被真正满足；

2、项目推进过程全程参与，确保项目资金落在实处；

3、积极和财政部门沟通，确保资金不拖欠。

存在问题：由于受疫情影响，成交商供货受到影响，有些滞后；地方财政困难，资金结算缓慢拨付进度缓慢。

下步措施：协调做好物流调度，确保货物按时送达；建议区财政部门合理安排财政资金，确保项目资金及时拨付到位，加快资金拨付进度。

## **(三) 重点绩效评价结果**

2022 年度，本单位无重点绩效评价项目。

## 项目绩效自评表

项目名称	市级蔬菜生产基地奖补资金							
主管部门	洛阳市孟津区农业农村局		实施单位		洛阳市孟津区蔬菜技术指导站			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	36.19		0	10	0	0
	政府性预算资金	0	36.19		0	-	0	-
	财政专户管理资金	0	0		0	-	0	-
	单位资金	0	0		0	-	0	-
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。预算安排科学合理。			5	5		
	拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。			5	5		
	使用规范性	本项目的资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5	5		
	预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自我评价等预算绩效管理流程。			5	5		
年度	预期目标			实际完成情况				

总体目标	1. 蔬菜基地建设。2. 蔬菜新品种试验及推广。				1. 蔬菜基地建设。2. 蔬菜新品种试验及推广。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	预算资金	≤36.192 万元	0 万元	10	10	0.00%		
		社会成本指标								
		生态环境成本指标								
	产出指标	数量指标	蔬菜新品种试验及推广	≥1 个	1 个	10	10	0.00%		
			蔬菜基地建设面积	≥53.82 亩	53.82 亩	10	10	0.00%		
		质量指标	蔬菜质量	达到国家规定的无公害蔬菜质量标准	100%	10	10	0.00%		
		时效指标								
	效益指标	经济效益指标								
		社会效益指标	满足蔬菜市场需求	保供维稳	100%	13	13	0.00%		
		生态效益指标	减少环境污染	减少秸秆焚烧对环境的污染	100%	12	12	0.00%		
	满意度指标	服务对象满意度指标	菜农满意度	≥90%	98%	5	5	0.00%		
	总分						100	90		

## 项目绩效自评表

项目名称	2020 年蔬菜生产基地建设补贴项目							
主管部门	洛阳市孟津区农业农村局		实施单位		洛阳市孟津区蔬菜技术指导站			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	142.6		135.87	10	95.28	9.53
	政府性预算资金	0	142.6		135.87	-	95.28	-
	财政专户管理资金	0	0		0	-	0	-
	单位资金	0	0		0	-	0	-
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。预算安排科学合理。			5	5		
	拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。			5	5		
	使用规范性	本项目的资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5	5		
	预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自我评价等预算绩效管理流程。			5	5		
年度	预期目标			实际完成情况				

总体目标	2020年蔬菜生产基地建设补贴项目				完成2020年蔬菜生产基地项目建设及补贴发放				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	县级补贴资金	1426030 元	1358700 元	10	9.53	-4.72%	指标值设置不科学
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	补贴农户	32 户	32 户	10	10	0.00%	
		质量指标	资金使用合规性	合规	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	补贴发放及时性	12 月底前	100%	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标	农民收入	提高	100%	13	13	0.00%	
		社会效益指标	农民生产建设积极性	提高	100%	12	12	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	农户满意度	≥90%	100%	5	5	0.00%	
	总分					100	99.06		

## 项目绩效自评表

项目名称	引进人才住房补贴							
主管部门	洛阳市孟津区农业农村局		实施单位		洛阳市孟津区蔬菜技术指导站			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	0.4		0	10	0	0
	政府性预算资金	0	0.4		0	-	0	-
	财政专户管理资金	0	0		0	-	0	-
	单位资金	0	0		0	-	0	-
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。预算安排科学合理。			5	5		
	拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况			5	5		
	使用规范性	本项目的资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5	5		
	预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自评价等预算绩效管理流程。			5	5		
年度	预期目标			实际完成情况				



总体目标	本年度完成该项目支付资金 4000 元				项目计划于 2023 年开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	引进人才住房补贴	4000 元	0 元	10	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	引进人才数	1 人	0 人	10	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
		质量指标	资金使用合规性	合规	0%	10	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
		时效指标	补贴发放及时率	100%	0%	10	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提高单位高质量人才比例	有效	0%	25	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
		生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	引进人才满意度	100%	0%	5	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。	
总分						100	20		

## 项目绩效自评表

项目名称	绿色高质高效创建(经济作物)							
主管部门	洛阳市孟津区农业农村局		实施单位		洛阳市孟津区蔬菜技术指导站			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	200		0	10	0	0
	政府性预算资金	0	200		0	-	0	-
	财政专户管理资金	0	0		0	-	0	-
	单位资金	0	0		0	-	0	-
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。预算安排科学合理。			5	5		
	拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。			5	5		
	使用规范性	本项目的资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5	5		
	预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自我评价等预算绩效管理流程。			5	5		
年度	预期目标			实际完成情况				

总体目标					完成小果型西瓜绿色优质高效生产项目建设目标。					
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施		
绩效指标	成本指标	经济成本指标	小果型西瓜绿色优质高效生产资金	≤200 万元	0 万元	10	10	0.00%		
		社会成本指标								
		生态环境成本指标								
	产出指标	数量指标	水肥一体化设施		1 套	1 套	2	2	0.00%	
			病毒干热杀虫机		1 台	1 台	2	2	0.00%	
			建设日光温室		6 亩	6 亩	2	2	0.00%	
			塑料大拱棚		6 亩	6 亩	2	2	0.00%	
			购置生物农药		500KG	500KG	2	2	0.00%	
			购置诱虫板		2 万张	2 万张	2	2	0.00%	
			购置高效复合水溶肥		12 吨	12 吨	2	2	0.00%	
			购置生物发酵有机肥		380 吨	380 吨	2	2	0.00%	
			技术培训与技术服务		≥6 次	6 次	2	2	0.00%	
			示范区涵盖乡镇		14 个	14 个	2	2	0.00%	
建设核心示范		≥1000 亩	1000 亩	2	2	0.00%				

		区面积						
	质量指标	购置物资验收合格率	100%	100%	2	2	0.00%	
		设施建设验收合格率	100%	100%	2	2	0.00%	
		培训专业技能合格率	100%	100%	2	2	0.00%	
	时效指标	工作开展及时率	100%	100%	2	2	0.00%	
效益指标	经济效益指标	农民收入	显著提高	100%	7	7	0.00%	
	社会效益指标	西瓜产品质量	提升	100%	6	6	0.00%	
		亩产量	提升	100%	6	6	0.00%	
		农业生产发展	促进	100%	6	6	0.00%	
	生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	农户满意率	≥90%	100%	5	5	0.00%	
总分					100	90		

## 项目绩效自评表

项目名称	省级财政第二批农业生产发展资金（洛财农【2022】73号）							
主管部门	洛阳市孟津区农业农村局		实施单位		洛阳市孟津区蔬菜技术指导站			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	452		0	10	0	0
	政府性预算资金	0	452		0	-	0	-
	财政专户管理资金	0	0		0	-	0	-
	单位资金	0	0		0	-	0	-
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。预算安排科学合理。			5	5		
	拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。			5	5		
	使用规范性	本项目的资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5	5		
	预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自我评价等预算绩效管理流程。			5	5		
年度	预期目标			实际完成情况				

总体目标	农业生产发展资金				1. 建立农业信贷担保风险补偿引导资金，为符合条件的适度规模经营主体提供信贷担保。2. 建设 1 个现代设施蔬菜生产示范园。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目成本	≤452.00 万元	0 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	补助企业数量	≥2 家	0 家	10	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
		质量指标	资金使用合规性	合规	0%	10	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
		时效指标	资金发放及时性	及时	0%	10	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提高企业发展能力	提高	0%	25	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	0%	5	0	-100.00%	项目计划于 2023 年开展。
总分						100	30		

## 项目绩效自评表

项目名称	蔬菜站其他工作经费						
主管部门	洛阳市孟津区农业农村局		实施单位	洛阳市孟津区蔬菜技术指导站			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	2.54	2.54	10	100	10
	政府性预算资金	0	2.54	2.54	-	100	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。预算安排科学合理。		5	5		
	拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。		5	5		
	使用规范性	本项目的资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。		5	5		
	预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自我评价等预算绩效管理流程。		5	5		
年度	预期目标		实际完成情况				

总体目标	保障单位正常运转，提高职工工作效率				保障单位正常运转，提高职工工作效率				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	总成本	2.55 万元	2.55 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	水电费缴纳完成率	100%	100%	3	3	0.00%	
			外出学习完成率	100%	100%	3	3	0.00%	
			培训工作完成率	100%	100%	3	3	0.00%	
			易耗品采购完成率	100%	100%	3	3	0.00%	
			印刷完成率	100%	100%	3	3	0.00%	
		质量指标	水电费缴纳足额率	100%	100%	3	3	0.00%	
			印刷品合格率	100%	100%	3	3	0.00%	
			培训工作合格率	100%	100%	3	3	0.00%	
			易耗品采购合格率	100%	100%	3	3	0.00%	
			出差标准达标率	100%	100%	3	3	0.00%	
		时效指标							



效益指标	经济效益指标								
	社会效益指标	提高职工工作效率	提高	100%	13	13	0.00%		
		保障单位正常运转	保障	100%	12	12	0.00%		
	生态效益指标								
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥99%	99%	5	5	0.00%		
总分					100	100			

满意度指标	生态效益指标							
	服务对象满意度指标	现代设施蔬菜生产示范园补贴对象满意度	≥85%	85%	2.5	2.5	0.00%	
		农业适度规模经营主体满意度	≥85%	85%	2.5	2.5	0.00%	
总分					100	90		

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、

伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。